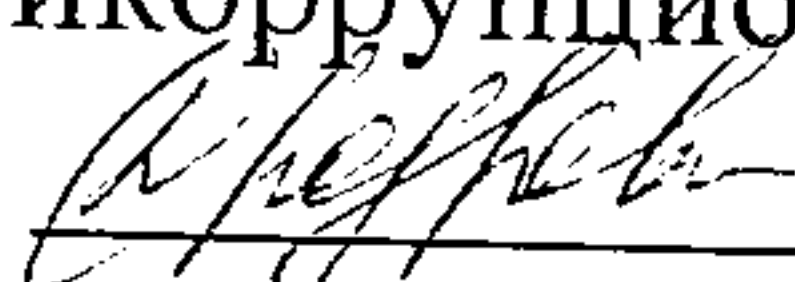


УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель департамента  
правового обеспечения  
и антикоррупционной деятельности  
 Г.В.Дроздова

## АКТ ПРОВЕРКИ

Соблюдения трудового законодательства и иных  
нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права  
Государственного бюджетного учреждения дополнительного  
профессионального образования Самарской области  
«Большеглушицкий ресурсный центр»

с.Большая Глушица

21.09.2022 г.

На основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 824-р от 05.09.2022 года «О проверке Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Большеглушицкий ресурсный центр» была проведена плановая проверка в отношении ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр».

Дата проведения проверки: с 09.09.2022 г. по 20.09.2022 г.

Лица, проводившие проверку:

1. Тарасенко Марина Васильевна, главный консультант Южного управления министерства образования и науки Самарской области;
2. Кульмякова Мария Михайловна, главный специалист отдела развития образования Южного управления министерства образования и науки Самарской области;

При проведении проверки присутствовал директор ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр»

В результате проверки установлено следующее:

Коллектив ГБУ состоит из 43 человек (включая руководителя учреждения), внутренних совместителей - 8 человек, внешних – 8 человек. В ОУ имеется первичный профсоюзный орган.

Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также сведения о сроке, установленном для устранения выявленных нарушений:

1. В ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр» имеется коллективный договор на 2022-2025гг, зарегистрирован в департаменте трудовых отношений, занятости и миграционной политики Самарской области 21.06.2022 года, рег.№03462022.
2. В соответствии со ст.67 Трудового кодекса Российской Федерации (далее-ТК РФ) трудовые договоры со всеми работниками ГБУ заключаются в письменной форме.
3. В соответствии с Приказом Минтруда России от 19.05.2021 N 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек" в ГБОУ приказами назначены лица, ответственные за учет, ведение и хранение, выдачу трудовых книжек и вкладышей в них.
4. В соответствии с п.40 Приказа Минтруда России от 19.05.2021 N 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек", в ОУ имеются книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, ведутся в установленной форме.
5. В соответствии с п.41 Приказа Минтруда России от 19.05.2021 N 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек", трудовые книжки (вкладыши, дубликаты) хранятся в специально оборудованном месте (сейфе) как документы строгой отчетности.
6. При приеме на работу в ГБОУ на работников заполняется личная карточка формы Т-2 по форме, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 года №1.
7. В соответствии с ст. 65 ТК РФ, при приеме на работу работодателю работниками представлены справки о наличии (отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования).



8. В соответствии со статьей 91 ТК РФ ведется учет времени, фактически отработанного каждым работником в таблице учета рабочего времени по форме 0504421. Табель ведется лицами, назначенными приказом Учреждения от 14.09.2015 года № 60-од, ежемесячно в разрезе структурных подразделений.
9. В соответствии с частью 6 статьи 136 Трудового кодекса Российской Федерации заработная плата работникам выплачивается два раза в месяц (5 и 20 числа) без нарушения сроков.
10. В соответствии с абзацем 7 части 2 статьи 22 ТК РФ заработная плата работникам выплачивается в полном размере, причитающемся в соответствии требованиями соглашений и трудовых договоров.
11. В соответствии с частью 1 статьи 136 ТК РФ Учреждение извещает каждого работника в письменной форме о составных частях заработной платы и размерах иных сумм, начисленных работнику, о размерах произведенных удержаний, об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждена приказом Учреждения от 30.12.2019 г. № 78-од.
12. В соответствии с постановлением Минтруда и Минобразования РФ № 24/1 от 09.01.2013г. изданы приказы: «Об организации проведения инструктажей и обучения» (приказ от 30.12.2021 года № 53 од), «О назначении ответственного по охране труда» (приказ от 14.09.2015 года № 62 од).
13. Положение о службе охране труда не разрабатывалось в связи с тем, что численность работников не превышает 50 человек.
14. Разработано Положение о комиссии по охране труда (утверждено 10.11.2016 года).
15. Издан приказ о назначении комиссии для проверки знаний по охране труда «О назначении комиссии для проверки знаний по охране труда» (приказ от 18.07.2022 года № 49 од)

16. Имеется комплект законодательных и правовых актов по ОТ: законы, приказы, правила, положения, ГОСТы, СНИПы, уголок охраны труда.
17. Проведена прозвонка эл.проводки, протоколы измерения величины сопротивления имеются, договор - июль, 2022.
18. В соответствии с Положением №1/29 от 13.01.2003 Минтруда и Минобразования «Об обучении и проверке знаний по охране труда работников организации» обучение прошли: Ливинский Р.Ю. (июль 2022 г.), Абрашкина Т.А. (июль 2022 г.), Белоусова Ю.В. (июль 2022 г.), Баранова Р.С. (июль 2022 г.)
19. В соответствии с п.8.6 ГОСТ 12.0.004-2015, ст.214, 225 ТК РФ разработаны и утверждены директором программа вводного инструктажа, программа проведения инструктажей на рабочем месте - 10.11.2016.
20. Разработан перечень инструкций по ОТ, утвержден директором учреждения (03.12.2018 г.)
21. Имеются все инструкции по охране труда по профессиям и видам работ, инструкции утверждены руководителем и согласованны с профсоюзным комитетом.
22. Разработана и утверждена инструкция проведения инструктажа персонала на 1 группу по электробезопасности.
23. Разработан перечень бесплатно выдаваемой спец. одежды, обуви и СИЗ.
24. Ведутся личные карточки учета специальной одежды, обуви и СИЗ. Все имеется в наличии согласно карточкам.
25. Согласно ст.214 и 225 ТК РФ, п.8.6 ГОСТ 12.0.004-2015 заведен и ведется журнал регистрации вводного инструктажа. Журнал пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.
26. Заведен и ведется журнал регистрации несчастных случаев. Журнал пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.
27. Согласно п.8.4 ГОСТ 12.0.004-2015, ст.225 ТК РФ заведен и ведется журнал регистрации инструктажа на рабочем месте. Журнал пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.



28. Согласно постановлению Минтруда России от 01.06.2009 № 290-н, приказу министерства здравоохранения и социального развития № 1122-н заведен журнал учета выдачи СИЗ, специальной одежды, обуви, смывающих и обезвреживающих средств.

29. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников заведен, ведется. Журнал пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.

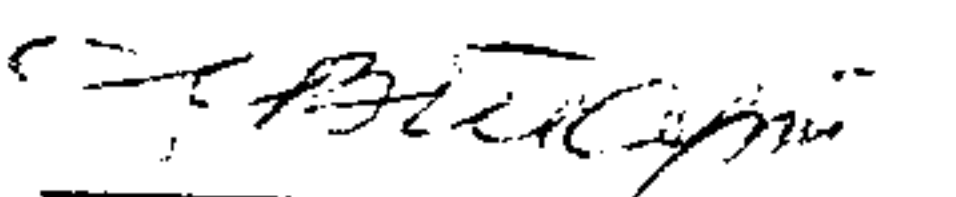
30. Согласно п.1.4.4. ПТЭЭП заведен журнал учета присвоения групп по электробезопасности неэлектротехническому персоналу.


31. Специальная оценка условий труда рабочих мест проведена полностью: в 2019 году – 36 рабочих мест.


Вместе с тем в результате проверки были выявлены следующие нарушения:

1. В дополнительных соглашениях к трудовому договору ведущего юрисконсульта Зайцева Д.В. неверно указано наименование должности (юрисконсульт).

Подписи лиц, проводивших проверку:

Тарасенко Марина Васильевна 

Кульмякова Мария Михайловна 

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): Подпись  Дата 21.09.2022.

ФИО Людмила Р.Ю. Должность директор.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

**Руководителю  
департамента правового обеспечения  
и антикоррупционной деятельности**

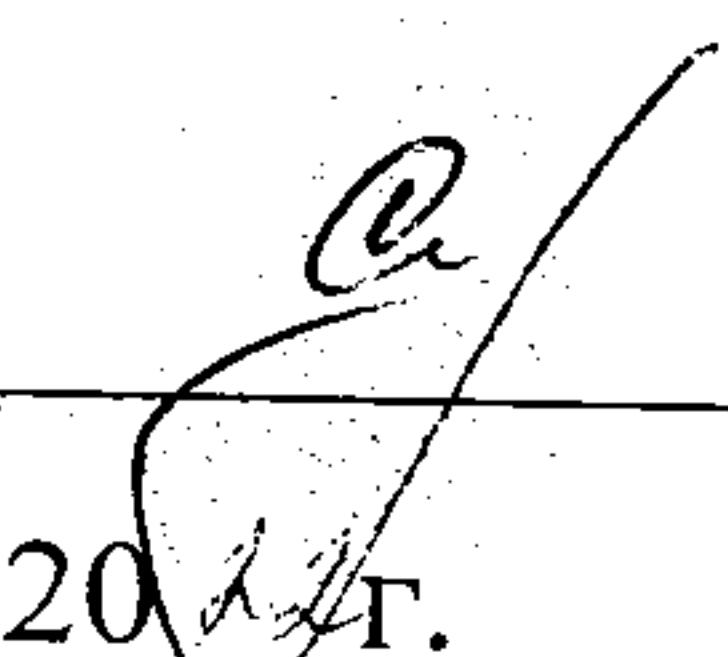
**Дроздовой Г.В.**

Считаю, что по результатам проверки

ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий  
ресурсный центр» необходимо применить  
следующие меры реагирования:

Указать на недопущение впредь подобных  
нарушений

Руководитель

Южного управления  С.В.Светкин

«21» сентября 2017 г.

