



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.04.2013 № 448-р

Об экспертном совете по рассмотрению программ повышения квалификации  
министерства образования и науки Самарской области

В целях объективного отбора программ повышения квалификации работников образования (далее – программы), соответствующих приоритетам развития системы образования, а также для осуществления независимой, компетентной и объективной экспертизы программ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об экспертном совете по рассмотрению программ повышения квалификации министерства образования и науки Самарской области.

2. Признать утратившим силу распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 13.02.2015 № 144-р «Об экспертном совете по рассмотрению программ повышения квалификации министерства образования и науки Самарской области»

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление профессионального образования и науки министерства образования и науки Самарской области (Кузьмину).

Заместитель министра  
образования и науки  
Самарской области

О.Г.Лыскова

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением министерства  
образования и науки  
Самарской области  
от 13.04.2023 № 448-р

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертном совете по рассмотрению программ повышения квалификации  
министерства образования и науки Самарской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экспертном совете по рассмотрению программ повышения квалификации министерства образования и науки Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Положением об Именном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 5 октября 2006 г. № 52-од.

1.2. Положение устанавливает порядок деятельности экспертного совета и порядок рассмотрения программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников образования (далее – программы), разработанных по заданию министерства образования и науки Самарской области, в соответствии с инструктивно-методическими материалами для разработки, организации и проведения экспертизы программ повышения квалификации в рамках Именного образовательного чека на повышение квалификации работников образования Самарской области.

1.3. Экспертный совет по рассмотрению программ повышения квалификации (далее – Экспертный совет) является общественным органом при министерстве образования и науки Самарской области (далее – министерство).

1.4. Экспертный совет действует на постоянной основе. В период с 15 июня по 25 августа Экспертный совет приостанавливает свою работу.

1.5. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации и законами Самарской области, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, нормативными и инструктивными документами министерства образования и науки Самарской области и настоящим Положением.

1.6. Экспертиза предусматривает осуществление специализированной оценочно-аналитической деятельности.

1.7. Экспертиза осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, нормативными и инструктивными документами министерства образования и науки Самарской области и настоящим Положением.

1.8. Процедура экспертизы выступает в качестве необходимого инструмента оценки программ.

## **2. Экспертный совет**

### **2.1. Цели и задачи деятельности Экспертного совета**

2.1.1. Цель деятельности Экспертного совета – обеспечение качества программ.

2.1.2. Задачи Экспертного совета:

– организация и проведение экспертизы программ в соответствии с требованиями инструктивно-методических материалов для разработки, организации и проведения экспертизы программ повышения квалификации в рамках Именного образовательного чека на повышение квалификации работников образования Самарской области (далее – Требования), утвержденными министерством образования и науки Самарской области 01.11.2022.

– принятие решений о включении программы в региональный каталог АИС «Кадры в образовании. Самарская область».

### **2.2. Порядок формирования и работы Экспертного совета**

2.2.1. В состав Экспертного совета входят председатель Экспертного совета, секретарь и члены экспертного совета.

2.2.2. Председателем Экспертного совета является заместитель министра образования и науки Самарской области – руководитель департамента профессионального образования и организационной деятельности министерства, из числа членов Экспертного совета избираются заместитель председателя и ответственный секретарь.

2.2.3. Состав Экспертного совета утверждается распоряжением министерства по согласованию с руководителями образовательных организаций, работниками которых являются члены Экспертного совета.

2.2.4. Обновление состава Экспертного совета происходит каждые 3 (три) года.

2.2.5. Организационно-методическое сопровождение деятельности Экспертного совета осуществляет Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов» (далее – Региональный центр трудовых ресурсов), в рамках работы Экспертного совета:

- подготавливает материалы к проведению экспертизы;

- проводит формальную экспертизу программ;
- координирует деятельность экспертов;
- формирует проекты протоколов заседаний Экспертного совета.

2.2.6. Оформление протоколов Экспертного совета, информирование организаций – разработчиков программ о решении Экспертного совета, хранение протоколов, ответственность за их сохранность, а также контроль исполнения принятых решений осуществляет секретарь Экспертного совета.

2.2.7. В состав Экспертного совета могут входить представители организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность на территории Самарской области, организаций дополнительного профессионального образования, подведомственных министерству и департаментам образования администраций г.о. Самары и Тольятти.

2.2.8. Председатель Экспертного совета может формировать расширенный состав за счет привлечения новых экспертов и представлять его на утверждение министру образования и науки Самарской области.

2.2.9. Председатель Экспертного совета может исключать экспертов из состава Экспертного совета за несоблюдение обязанностей, указанных в подразделе 2.5. Положения.

2.2.10. Решения, принимаемые членами Экспертного совета, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

2.2.11. Протоколы формируются по мере накопления программ, прошедших экспертизу, не реже одного раза в два месяца (за исключением летнего периода: с 15 июня по 25 августа).

2.2.12. Экспертный совет действует на безвозмездной основе.

### **2.3. Права Экспертного Совета**

2.3.1. В пределах своей компетенции давать рекомендации авторам по вопросам разработки программ.

2.3.2. Запрашивать от автора программы дополнительную информацию для принятия решения.

2.3.3. Не принимать к рассмотрению программы, подготовленные без учета Требований.

2.3.4. Проводить анализ рекомендованных к использованию программ.

### **2.4. Обязанности Экспертного совета**

2.4.1. Информировать организации – разработчиков программ о результатах экспертизы, содержащих решение Экспертного совета о включении/не включении программы в региональный каталог АИС «Кадры в образовании. Самарская область».

2.4.2. Проводить экспертизу программ в установленные Требованиями сроки (5 рабочих дней на формальную экспертизу и 10 рабочих дней на содержательную экспертизу).

2.4.3. Оформлять результаты экспертизы программ в установленные Требованиями порядке и сроки.

## **2.5. Обязанности и ответственность членов Экспертного совета**

2.5.1. В случае невозможности принятия участия в экспертизе программы член Экспертного совета обязан уведомить обратным письмом Региональный центр трудовых ресурсов в день получения программы на экспертизу с указанием причины.

2.5.2. Член Экспертного совета может отказаться от проведения экспертизы не более 3 раз за год, после чего исключается из Экспертного совета.

2.5.3. Член Экспертного совета обязан провести экспертизу программы в течение 10 рабочих дней. В случае систематических нарушений сроков проведения экспертизы эксперт исключается из состава Экспертного совета.

2.5.4. Члены Экспертного совета обязаны гарантировать недопущение ситуации «конфликта интересов» при проведении экспертизы и неразглашение информации, ставшей им известной в связи с выполнением ими соответствующих экспертных функций. Нарушение данного обязательства влечет за собой отстранение упомянутых лиц от выполнения ими функций эксперта.

2.5.5. Члены Экспертного совета несут ответственность за сохранность конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с выполнением ими соответствующих экспертных функций, за использование персональных данных и авторских работ в личных или профессиональных целях и передачи их третьим лицам, в соответствии с действующим законодательством.

2.5.6. Члены Экспертного совета обязаны ознакомиться с настоящим Положением под подпись в листе ознакомления с настоящим Положением.

## **3. Экспертиза программ**

### **3.1. Организация экспертизы программ**

3.1.1. Автор программы предоставляет на экспертизу программу в электронном виде посредством направления по электронному адресу: support@staffedu.ru, с указанием темы письма: «Экспертиза программы. Наименование организации» и заявку по форме в соответствии с пунктом 1.2. Требований.

3.1.2. Члены Экспертного совета проводят экспертизу программы в установленные Требованиями порядке и сроки.

### **3.2. Проведение экспертизы программ**

Экспертиза программ предусматривает два этапа:

1 этап – проведение формальной экспертизы;

2 этап – проведение содержательной экспертизы.

3.2.1. Формальная экспертиза программ проводится на предмет соответствия техническим требованиям к оформлению программы, структурно-техническим характеристикам программы, утвержденными Требованиями.



Формальная экспертиза проводится Региональным центром трудовых ресурсов.

Критерии оценивания установлены в разделе IV и Приложении 1 Требований.

3.2.2. Содержательная экспертиза программ проводится на предмет соответствия содержательных характеристик программы утвержденным Требованиям.

Содержательная экспертиза проводится тремя членами Экспертного совета.

Критерии оценивания установлены в Приложении 3 Требований.

3.2.3. По результатам экспертизы фиксируется статус программы:

- «рекомендована»;
- «не рекомендована».

3.2.4. Результаты экспертизы (экспертные заключения) члены Экспертного совета направляют в Региональный центр трудовых ресурсов, а Региональный центр трудовых ресурсов – ответственному представителю организаций - разработчиков программ по электронной почте.

3.2.5. Результаты экспертизы (протокол заседания Экспертного совета) публикуются на официальном сайте Регионального центра трудовых ресурсов <http://www.ctrlt.ru> и направляются по электронной почте ответственным представителям организаций - разработчиков программ.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Обжалование результатов экспертизы не предусмотрено.

4.2. Рекомендованные программы включаются в региональный каталог в АИС «Кадры в образовании. Самарская область».

4.3. Рекомендованные программы могут быть реализованы в течение 3 лет с даты формирования протокола заседания Экспертного совета. По истечении этого срока программа меняет статус на архивную.

**Лист ознакомления**  
**с Положением об экспертном совете по рассмотрению программ**  
**повышения квалификации Самарской области, утвержденным**  
**министерством образования и науки Самарской области**

---

(наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО эксперта	Подпись эксперта, подтверждающая ознакомление с Положением
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

