

**УТВЕРЖДЕНО**  
**приказом ГБУ ДПО СО**  
**«Большеглушицкий ресурсный**  
**центр» от 17.06.2024 г. № 38 од**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об окружном конкурсе «Наставник в системе образования - 2024»**

1. Общие положения

1.1. Учредителем конкурса «Наставник в системе образования – 2024» (далее – конкурс) является:

1.1.1. ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр»;

1.1.2. Большеглушицкая и Большечерниговская районные организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.2. Организатор конкурса:

ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр».

Организация и проведение конкурса обеспечиваются организационным комитетом (далее – оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается приказом ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр».

1.3. Цель конкурса – развитие движения наставничества и тиражирование практик наставничества в Южном образовательном округе, повышение социального статуса наставника, признание роли, места в обществе и возможности его системного поощрения.

1.4. Задачи конкурса:

выявление эффективных практик наставничества, а также представление их в широком формате на окружном уровне;

рост профессионального мастерства педагогических работников; повышения социального статуса педагогов и престижа их профессии; утверждение приоритетов образования в обществе.

1.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Наставник в дошкольном образовательном учреждении»;

- «Наставник в общеобразовательной организации»;
- «Наставник в организации дополнительного образования»;
- «Наставник в профессиональных организациях».

## **2. Участники конкурса**

### **2.1. Участниками конкурса могут быть:**

работники образовательных организаций, имеющие основное место работы в дошкольных образовательных организациях; общеобразовательных организациях; организациях дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы; профессиональных образовательных организациях и стаж работы не менее 3 лет, а также осуществляющие наставническую деятельность не менее 3 лет и находящиеся в той же должности, что и наставляемый («учитель-учитель», «воспитатель – воспитатель», «преподаватель-преподаватель», «заместитель директора-заместитель директора», «директор-директор» и т.д.). Допускается внешнее наставничество, когда наставник и наставляемый работают в разных образовательных организациях.

2.2. Победители и призеры имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через три года. Исчисление трехлетнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в конкурсе.

## **3. Порядок и сроки подачи заявки на участие в конкурсе**

3.1. Участие в конкурсе осуществляется в форме выдвижения практики наставничества, представленной юридическим лицом, путем направления заявки и материалов в оргкомитет конкурса с указанием номинации.

3.2. Участник конкурса направляет в оргкомитет (ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр» ул. Гагарина 101) материалы согласно п. 7 настоящего положения до 15 августа 2024 года.

3.3. Присланные на конкурс материалы не возвращаются.

3.4. Возражения, апелляции, претензии по итогам конкурса не принимаются.

#### **4. Порядок проведения конкурса**

4.1. Конкурс состоит из двух этапов: заочного и очного.

4.2. В ходе заочного этапа проводится экспертиза конкурсных материалов, раскрывающих эффективные практики и опыт наставничества. По итогам заочного этапа в объявленных номинациях, указанных в п. 1.5. настоящего положения, выбираются финалисты (3 участника в каждой номинации), которые принимают участие в окружном очном этапе с 16.08. по 23.08.2024 г.

4.3. Очный этап представляет собой презентацию конкурсантами эффективных практик и опыта наставничества (не более 15 минут).

4.4. По сумме баллов очного этапа определяются победители конкурса (участники, занявшие первые места в каждой номинации) и призеры конкурса (участники, занявшие вторые и третьи места в каждой номинации).

4.5. Победителей в каждой номинации представляет Южный округ на региональном этапе данного конкурса в сентябре 2024г.

#### **5. Жюри и счетная комиссия конкурса**

5.1. Конкурсные материалы и выступления конкурсантов оценивает жюри, формируемое из представителей педагогической общественности, органов управления образованием, методических служб, образовательных учреждений.

5.2. Для проведения конкурса оргкомитет формирует жюри конкурса по каждой номинации. Состав жюри утверждается приказом ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр».

5.2.1. Член жюри не может оценивать материалы конкурсанта, если он работает в том же образовательном учреждении.

5.2.2. Материалы, представленные конкурсантом, в ходе заочного этапа рассматриваются членами жюри. Критерии для оценивания «портфолио» конкурсантов даны в приложении 5.

5.2.3. Протокол по итогам оценивания материалов конкурсантов утверждается председателем оргкомитета отдельно по каждой номинации. В случае равенства баллов участников распределение мест между ними определяется путём голосования членов жюри. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины его членов.

5.2.4. Информация об итогах заочного этапа размещается на сайте ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр» в течение двух рабочих дней после окончания заочного этапа.

5.3. Для организации подсчёта баллов, выставленных членами жюри, и подготовки сводных оценочных ведомостей создаётся счётная комиссия (не менее 3 человек: председатель и члены счетной комиссии). Состав счетной комиссии формируется оргкомитетом и утверждается соответствующим протоколом. Критерии для оценивания выступлений конкурсантов на очном этапе даны в приложении 6.

Протокол по итогам очного этапа утверждается председателем оргкомитета.

## **6. Награждение победителей, призеров и участников конкурса**

6.1. Победителям конкурса в каждой номинации, занявшим первые места, вручается диплом победителя.

6.2. Призерам конкурса в каждой номинации, занявшим вторые и третьи места, вручаются соответствующие дипломы.

6.3. Остальным участникам конкурса вручаются сертификаты участников соответствующего этапа.

## **7. Представление материалов участников конкурса**

7.1. Для участия в конкурсе в оргкомитет представляются следующие материалы:

представление по форме (приложение 1); заявление участника конкурса (приложение 2); информационная карта участника конкурса (приложение 3);

согласие участника финала конкурса на обработку персональных данных (приложение 4).

копия приказа о назначении конкурсанта наставником, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

копия положения о наставничестве в образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

копия диплома (документа) участника об образовании, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;

портфолио участника конкурса в соответствии с выбранной номинацией (приложение 5), заверенное руководителем образовательной организации и печатью.

Материалы конкурсанта представляются в бумажном и электронном виде (на флеш-носителе в формате \*.pdf. и \*.doc или посредством облачных технологий).

Результативность работы в качестве наставника и результативность профессиональной деятельности наставляемого представляется за три последних учебных года, не включая текущий учебный год.

УТВЕРЖДЕН  
Приказом ГБУ ДПО СО  
«Большеглушицкий  
ресурсный центр»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**  
оргкомитета «Наставник в системе образования— 2024»

| № | ФИО                            | Должность, место работы  |
|---|--------------------------------|--|
| 1 | Мокшина Анжелика Александровна | методист ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр» (председатель)                                       |
| 2 | Уколова Светлана Михайловна    | начальник отдела развития образования Южного управления министерства образования и науки Самарской области |
| 3 | Орехова Оксана Михайловна      | начальник СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Большая Глушица                                |
| 4 | Рыжова Татьяна Викторовна      | воспитатель СП – «Детский сад «Одуванчик»  |
| 5 | Бычина Светлана Викторовна     | учитель начальных классов ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица.   |
| 6 | Нефёдова Галина Анатольевна    | учитель математики ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Большая Глушица  |

На бланке образовательной организации

В Оргкомитет конкурса  
«Наставник в системе образования - 2024»

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Образовательная организация (наименование) на основании решения педагогического совета (протокол № ...от ...) или *иного постоянно действующего коллегиального органа самоуправления педагогических работников образовательной организации* выдвигает \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (полностью), учителя (преподавателя, воспитателя, мастер производственного обучения) на участие в конкурсе «Наставник в системе образования— 2024» в номинации \_\_\_\_\_(указать номинацию).

Приложения:

- заявление участника конкурса;
- информационная карта участника конкурса;
- согласие участника финала конкурса па обработку персональных данных;
- копия приказа о назначении конкурсанта наставником, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;
- копия положения о наставничестве в образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;
- копия диплома (документа) участника об образовании, заверенная руководителем образовательной организации и печатью;
- портфолио участника конкурса в соответствии с выбранной номинацией.

Руководитель образовательной организации

Ф.И.О.

М. П.

## Приложение 2

В Оргкомитет конкурса  
«Наставник в системе образования — 2024»

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)  
конкурсанта (должность)  
(наименование образовательной организации)

заявление.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе «Наставник в системе образования— 2024» и внесение сведений, указанных в информационной карте (личной анкете) участника конкурса, представленной \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации) в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов 5,6 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

(подпись)



Информационная карта участника (личная анкета) конкурса  
«Наставник в системе образования - 2024»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(Наименование ОО)

| <b>1. Общие сведения</b>   |  |
|--|--|
| Территориальное управление министерства образования и науки Самарской области  |  |
| Населенный пункт   |  |
| Дата рождения (день, месяц, год)   |  |
| Место рождения   |  |
| <b>2. Работа</b>   |  |
| Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)   |  |
| Занимаемая должность   |  |
| Преподаваемые предметы   |  |
| Руководство детским (студенческим) ученическим коллективом в настоящее время (класс, группа, курс и т.д.)  |  |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)  |  |
| Квалификационная категория   |  |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения)  |  |
| <b>3. Образование</b>  |  |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования  |  |
| Специальность, квалификация по диплому   |  |
| Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения) |  |
| Ученая степень   |  |
| Название диссертационной работы (работ)  |  |
| Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)   |  |
| <b>4. Общественная деятельность</b>  |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)  |  |  |
| <b>5. Контакты</b>  |  |  |
| Рабочий адрес с индексом  |  |  |
| Рабочий телефон с междугородним кодом   |  |  |
| Мобильный телефон   |  |  |
| Рабочая электронная почта   |  |  |
| Личная электронная почта  |  |  |
| <b>6. Документы</b>   |  |  |
| Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)   |  |  |
| <b>7. Приложения</b>  |  |  |
| Подборка цветных фотографий:<br>1. портрет 9х13 см;<br>2. жанровая фотография (педагогическое совещание, семинар, работа с наставляемыми и т. п.) |  | Представляется на флеш-носителе в формате JPEG («*.jpg») с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера |

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Согласие участника конкурса на обработку персональных данных

« » 20 г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_

настоящим даю своё согласие ГБУ ДПО СО «Большеглушицкий ресурсный центр» и СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с.Большая Глушица (далее — операторы) на обработку операторами (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет «Наставник в системе образования— 2024» (далее — конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее — персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая — без ограничения — сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется операторами с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, министерству образования и науки Самарской области и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах операторы вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Портфолио участника конкурса:

1. Педагогическое эссе, представляющее систему взглядов конкурсанта на современное состояние российского образования, обоснование актуальности наставнической деятельности (с учетом личного опыта и профессиональной позиции автора), собственное видение перспектив развития российского образования и своей роли в происходящих преобразованиях, в том числе как наставника, отражающее мировоззренческую и психолого-педагогическую позицию конкурсанта (объем 2 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал);

2. Описание своей системы наставничества, в котором отражается своеобразие и новизна, обосновывается использование предлагаемых технологий, дается их описание, раскрываются показатели результативности своей работы как наставника и наставляемого (объем 5 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал);

3. Приложения:

3.1. Программа наставничества, утвержденная в образовательной организации (копия, заверенная руководителем образовательной организации);

3.2. Дорожная карта профессионального развития наставляемого и/или индивидуальный образовательный маршрут;

3.3. Результаты наставничества, достижения наставляемого (подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот и дипломов, подтверждающих участие наставляемого в конкурсных мероприятиях, методические разработки т.п.);

3.4. Материалы наставника-конкурсанта, описанные в системе работы с наставляемым;

3.5. Материалы наставляемого, отражающие его взаимодействие с наставником.

**Конкурс «Наставник в системе образования– 2024»  
Экспертный лист для оценивания «Портфолио»**

Ф.И.О. конкурсанта \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

| Критерии   | Макс. балл | Баллы, выставленные жюри |
|--|------------|--------------------------|
| <b>Педагогическое эссе (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)</b>  | <b>20</b>  |                          |
| Формулирование проблем современного образования и видение путей их решения с помощью системы наставничества  |            |                          |
| Понимание сущности наставничества с отражением авторской позиции   |            |                          |
| Отражение содержания наставнической деятельности в соответствии с тенденциями развития наставничества в образовании и ценностно-смысловыми ориентирами автора  |            |                          |
| Соответствие жанровым характеристикам эссе   |            |                          |
| Профессиональная эрудиция и языковая культура автора   |            |                          |
| <b>Описание системы наставничества (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)</b>  | <b>24</b>  |                          |
| Соотносимость опыта наставнической деятельности с авторской позицией, отражённой в педагогическом эссе   |            |                          |
| Целенаправленность и инструментированность (технологичность) наставнической деятельности   |            |                          |
| Системность и планомерность наставнической деятельности  |            |                          |
| Продуктивность и мобильность наставнической деятельности   |            |                          |
| Результативность наставнической деятельности   |            |                          |
| Инновационный характер наставнической деятельности   |            |                          |
| <b>Приложения (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)</b>   | <b>20</b>  |                          |
| Программа наставничества, утвержденная в образовательной организации (содержание соответствует системе наставничества автора, актуально, нацелено на результат)  |            |                          |
| «Дорожная карта» профессионального развития и/ или индивидуальный образовательный маршрут наставляемого (отражает участие в методической работе образовательной организации, разработку программно-методического обеспечения образовательного процесса, участие в очных конкурсных мероприятиях различного уровня, направленность мероприятий на устранение профессиональных дефицитов)  |            |                          |
| Представлены педагогические продукты наставника-конкурсанта, описанные в системе работы с наставляемым   |            |                          |
| Представлены педагогические продукты наставляемого, отражающие его взаимодействие с наставником  |            |                          |
| Результативность наставничества, достижения наставляемого (подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот и дипломов, подтверждающих участие наставляемого в очных конкурсных мероприятиях, материалами, демонстрирующими преодоление конкретных профессиональных затруднений, оценка эффективности «Дорожной карты» профессионального развития и/ или индивидуальный образовательного маршрута наставляемого) |            |                          |
| <b>Итого</b>   | <b>64</b>  |                          |

Подпись члена жюри \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

**Конкурс «Наставник в системе образования– 2024»  
Экспертный лист для оценивания презентации опыта наставничества**

Ф.И.О. конкурсанта \_\_\_\_\_

**Цель** – презентация опыта наставничества

**Регламент** – 20 минут (15 минут презентация , 5 минут – ответы на вопросы).

**Формат:** публичная индивидуальная демонстрация на сцене составляющих опыта наставничества.

| Критерии   | Макс. балл  | Балл жюри |
|--|-------------|-----------|
| <b>1. Актуальность и обоснование</b><br>- умение представить собственный опыт наставничества в контексте актуальных проблем образования (3 балла);<br>- умение выделить компонент устойчивой модели опыта для представления;<br>- убедительность и аргументированность позиции (3 балла);<br>- технологичность, возможность диссеминации опыта (3 балла);<br>- оригинальность и новизна методов (примеры из «Дорожной карты» профессионального развития наставляемого, программы наставничества, индивидуального образовательного маршрута) (3 балла);<br>- результативность своей деятельности как наставника (3 балла);<br>- результативность деятельности наставляемого (3 балла);<br>- осмысление перспектив собственного профессионального развития, наставничества (3 балла) | 24          |           |
| <b>2. Коммуникативная культура</b><br>- проявление педагогической индивидуальности, личный имидж (3 балла);<br>- композиционное построение выступления, оригинальность, образность (3 балла);<br>- эмоциональная выразительность, яркость выступления (3 балла);<br>- грамотность речи(3 балла);<br>- удачное сопровождение выступления (иллюстрации, компьютерная презентация, яркие примеры) (3 балла).  | 15          |           |
| <b>3. Вариативность наставничества</b><br>- классическое наставничество «опытный наставник-молодой наставляемый» 1<br>- наставничество в роли тьютора/коуча/ментора/куратора и др. 2<br>- работа с наставляемыми в триадах (наставник и два наставляемых) 2  | 1<br>2<br>2 |           |
| <b>Итого</b>   | 44          |           |

Подпись члена жюри \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

расшифровка подписи

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.