

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ОКРУЖНОГО МО УЧИТЕЛЕЙ
начальных классов

Дата проведения: 27.08.2024г.

Место проведения: ГБОУ СОШ №2 "ОЦ" с. Большая Лушница

Присутствовали: 24 педагога

ПОВЕСТКА ДНЯ

Выступающие:

1. Хиршман Анна Юрьевна, учитель ГБОУ СОШ №2 "ОЦ" им. В.И. Фокина с. Большая Лушница.
2. Басарова Мария Смиховна, учитель ГБОУ СОШ пос. Восточный.
3. Обедкова Тамара Васильевна, учитель ГБОУ СОШ №2 с. Большая Лушница.
4. Похтина Юлия Александровна, учитель ГБОУ СОШ с. Новый Камешек.
5. Земанова Эльмира Тибкаватовна, учитель ГБОУ СОШ "ОЦ" п. Южный.
6. Каминская Наталья Ивановна, учитель ГБОУ СОШ №2 "ОЦ" с. Большая Лушница.
7. Лукаш Тамара Валентиновна, учитель ГБОУ СОШ "ОЦ" с. Александровка.
8. Лазутчева Татьяна Ивановна, учитель ГБОУ СОШ №2 "ОЦ" с. Большая Лушница.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

- 1) Жиркина Анна Юрьевна выступила с анализом работы ОМО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год. Обсудили тему работы ОМО на новый учебный год, обменялись мнениями по организации работы начальной школы и деятельности окружного МО.
- 2) Басарова Машинья Салыховна представила тему: «Приёмы организации класса на начало урока» (из опыта работы). Начало урока - один из важнейших моментов. Это самый короткий этап урока. Длительность его 1-2 минуты, но именно от этого этапа зачастую зависит эффективность всего учебного процесса на уроке, он выполняет мотивирующую функцию. Машинья Салыховна познакомила коллег с некоторыми приёмами организации начала урока: «Приветствие», «Титулованное начало урока», «Релаксация», «Загадка», Начало урока с элементами театрализации», «Букет настроения».
- 3) Объядова Галина Васильевна выступила с темой: «Эффективные приёмы работы со словарными словами в начальной школе». Словарная работа - это не эпизод в работе учителя, а систематическая, хорошо организованная, педагогически целесообразно построенная работа, связанная со всеми разделами курса русского языка. Галина Васильевна показала несколько приёмов, которые помогают отрабатывать написание словарных слов; это: «Сканирование», «Диктант наоборот», «Угнущина», «Надай слово», «Тараж», используя эти приёмы, дети неоднократно возвращаются к словарным словам, учатся анализировать, сравнивать, расширяют кругозор, развивают речь.
- 4) Мухомина Юлия Александровна представила тему: «Отработка каллиграфического письма» (из опыта работы). Особенность письма заключается в том, что оно имеет две стороны - графическую и орфографическую. Ребёнок должен научиться писать не только чётко и быстро, но в то же время графично. Учитель показала приёмы формирования каллиграфического навыка и те упражнения, которые она использует в своей работе.
- 5) Есипова Эльфрида Табжаватовна выступила с темой: «Формирование каллиграфического навыка письма».

Из опыта работы над каллиграфией, Зульфияра Табтаватовна рассказала о видах письменных упражнений, которые она использует на уроках.
1 кл.: "Письмо бордюров, узоров", "Юна", "Дождик капает"
2 кл.: "Буква заблудилась", "Третий лишний".
3 кл.: "Найди пару каждому элементу", "Восстанови слово" и др.

6) Жамитовская Наталья Ивановна представила тему: "Использование ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе". Уроки с использованием информационных технологий не только расширяют и закрепляют полученные знания, но и в значительной степени повышают творческий и интеллектуальный потенциал учащихся. Наталья Ивановна рассказала, что ИКТ можно использовать на различных этапах урока.

7) Тихомирова Татьяна Валентиновна выступила с темой: "Виды словарной работы на уроках русского языка в начальной школе". Татьяна Валентиновна представила коллегам систему упражнений на формирование орфографической зоркости младших школьников при работе со словарными словами. Из опыта работы предложила начинающим учителям практические советы и рекомендации.

8) Назуртеева Татьяна Ивановна выступила с темой: "Методы формирования функциональной грамотности в начальной школе". Татьяна Ивановна, рассказала, как формируются навыки функциональной грамотности на уроках. На уроках использует: фронтальную, групповую, индивидуальную работу и др.

Решение:

1. Утвердить план работы методического объединения на 2024-2025 учебный год.
2. Продолжать проводить активную работу по повышению качества обучения учащихся начальных классов.
3. Совершенствовать свои навыки в использовании ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе.
4. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности.
5. Использовать в своей работе представленные приемы формирования каллиграфического навыка.

Председатель окружного МО

Жуф Жиримча А. Ю.

подпись